

Договір № Д 612/2023

співпраці між Тернопільським національним педагогічним
університетом
імені Володимира Гнатюка та Комунальним закладом вищої освіти
«Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради

м. Тернопіль

« 6 » грудня 2023 р.

Тернопільський національний педагогічний університет імені Володимира Гнатюка в особі ректора **Буяка Богдана Богдановича**, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, і Комунальний заклад вищої освіти «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради, в особі ректора **Сабадишина Ростислава Олексійовича**, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, уклали між собою Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Предметом даного договору є співробітництво в сфері науково-дослідної, навчально-методичної, організаційної, культурної, виховної та іншої діяльності в рамках здійснення навчального та наукового процесу.

2. МЕТА ДОГОВОРУ

Договір укладається з метою сприяння розвитку вищої освіти і науки з урахуванням досягнень провідних вітчизняних і світових шкіл, а також для підвищення ефективності і якості виконуваних науково-дослідних робіт, методичної, викладацької та інших видів діяльності Сторін.

3. НАПРЯМКИ СПІВРОБІТНИЦТВА

3.1. Співробітництво між Сторонами здійснюється за такими основними напрямками:

3.1.1. Науково-дослідна сфера: реалізація спільних науково-дослідних проєктів і розробок з актуальних проблем у сфері міжнародних відносин та інформаційних технологій; організація науково-дослідних лабораторій і тимчасових науково-дослідних груп, комісій для реалізації різних науково-дослідних та пошукових проєктів; взаємне рецензування науково-дослідних робіт, дисертацій, методичних розробок, навчальних посібників, підручників,



Сторона 1



Сторона 2

статей, звітів та інших видань: організація та координація виконання спільних навчально-наукових проєктів, грантів, конкурсів та інших форм залучення наукових інвестицій; спільне проведення наукових, науково-практичних і науково-методичних конференцій, симпозіумів, конференцій, семінарів, інших наукових заходів; спільна участь у міжнародних науково-освітніх програмах; взаємний обмін інформацією про науково-дослідні та освітні проєкти в сфері міжнародних відносин, які проводяться в Україні та/або за кордоном.

3.1.2. Навчально-методична сфера: організація та участь у навчальних програмах двостороннього і багатостороннього співробітництва, обміну студентами, педагогічними та науково-педагогічними працівниками; стажування педагогічних та науково-педагогічних працівників; розробка та впровадження нових навчальних технологій, навчальних курсів, програм, тощо; обмін навчально-методичними матеріалами, бібліографічною й довідковою літературою; обмін інформаційно-консультативними послугами.

3.1.3. Взаємодія в соціально-культурній сфері: організація проєктів в сфері студентського туризму; організація спільних спортивних та інших культурно-масових заходів; організація спільних виставок, експозицій.

3.2. Сторони у порядку, передбаченому п. 6.3. Договору, можуть здійснювати іншу діяльність не передбачену цим договором, однак спрямовану на досягнення його мети.

3.3. Підвищення кваліфікації.

3.3.1. Організація стажування педагогічних та науково-педагогічних працівників здійснюється з метою вдосконалення їх професійної підготовки шляхом поглиблення та розширення професійних знань, умінь і навичок, формування професійних компетентностей у науково-педагогічній діяльності, ознайомлення зі змістом інноваційних освітніх технологій, запозичення та запровадження нових форм і методів роботи в освітній процес, підготовки та узагальнення матеріалів для використання в навчально-методичній науковій діяльності.



3.3.2. Сторони здійснюють обмін викладачами та іншими працівниками для підвищення їх кваліфікації (стажування) в навчальних та наукових підрозділах ЗВО.

3.3.3. Зміст стажування формується з урахуванням галузевої специфіки та спрямування науково-педагогічних працівників і визначається:

- вимогами суспільства щодо забезпечення закладів вищої освіти висококваліфікованими фахівцями;
- сучасними вимогами щодо форм, методів і засобів професійної діяльності педагогічних та науково-педагогічних працівників;
- державними та галузевими стандартами вищої освіти;
- досягненнями у напрямках соціальної, психологічної, управлінської, економічної, правової, технологічної підготовки тощо.

Стажування (підвищення кваліфікації) забезпечує поєднання теоретичного матеріалу з практичною спрямованістю у вирішенні конкретних завдань і проблем розвитку закладів вищої освіти.

3.3.4. Строк стажування педагогічних та науково-педагогічних працівників визначається з урахуванням обсягу годин індивідуальної програми, її мети, очікуваних результатів навчання та затверджується керівниками обох сторін.

3.4. Права та обов'язки сторін при організації підвищення кваліфікації

3.4.1. Здійснювати обмін викладачами та іншими співробітниками з метою стажування згідно зі щорічними планами підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників закладів вищої освіти заочною (денною, вечірньою), заочною, дистанційною та мережевою формами. Форми стажування заклад вищої освіти встановлює залежно від складності індивідуальної програми, її теми, мети, змісту і з урахуванням виробничих потреб.

3.4.2. Зараховувати на стажування за наказом ректора Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка та



ректора Комунального закладу вищої освіти «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради на підставі направлення та договору. Прикріплювати педагогічного чи науково-педагогічного працівника до кафедри, лабораторії чи іншого структурного підрозділу відповідного закладу вищої освіти. Призначати для нього керівника стажування – науково-педагогічного чи наукового працівника, який працює у відповідному закладі вищої за основним місцем роботи, має науковий ступінь та/або вчене звання і не менше десяти років досвіду роботи на посадах науково-педагогічних чи педагогічних працівників.

3.4.3. Організовувати і контролювати процес стажування педагогічних та науково-педагогічних працівників. Надавати можливість стажисту користуватися фондами бібліотек, обладнанням лабораторій та іншим наявним матеріально-технічним забезпеченням. Залучати стажистів до участі в конференціях, семінарах, симпозиумах, підготовки та публікування наукових та навчально-методичних видань. Заслуховувати звіти, інформацію стажиста про виконання індивідуальної програми.

3.4.4. Педагогічні та науково-педагогічні працівники, які відповідно до щорічного плану підвищення кваліфікації проходять стажування, подають такі документи:

– заява про прикріплення до відповідної кафедри для проходження стажування, погоджену з керівником структурного підрозділу і з резолюцією керівника відповідного закладу вищої освіти;

– направлення на стажування науково-педагогічного працівника на бланку закладу - замовника;

– індивідуальну програму стажування (підвищення кваліфікації), що містить інформацію про мету, завдання, термін, обсяг, зміст, тему стажування (підвищення кваліфікації), очікувані результати. Індивідуальну програму підписує завідувач кафедри суб'єкта підвищення кваліфікації та затверджує керівник закладу вищої освіти - суб'єкта підвищення кваліфікації.



3.4.5. Звіти стажиста про виконання індивідуальної програми стажування заслуховують та затверджують на засіданнях кафедри закладу-замовника чи циклової комісії.

3.4.6. Працівникам, які пройшли стажування, видається відповідний документ – довідка про проходження стажування, в якій зазначається опис досягнутих результатів, термін проходження стажування, кількість годин (кредитів ECTS).

4. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ СПІВРОБІТНИЦТВА

4.1. Сторони з метою якісного формування змісту освіти, ефективного використання навчально-лабораторної бази Сторін та кадрового потенціалу в процесі спільної діяльності забезпечують:

4.1.1. Підтримання зв'язків з підприємствами, організаціями та установами з метою якісного забезпечення навчального процесу, створення баз практики.

5. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Сторони мають право: виступати ініціаторами організації і здійснення наукових, освітніх та соціально-культурних проєктів; на інформацію про діяльність кожної зі Сторін, безпосередньо пов'язану із предметом даного Договору.

5.2. Сторони беруть на себе зобов'язання: інформувати одна одну стосовно організації та проведення спільних заходів: наукових, науково-методичних і науково-практичних конференцій; педагогічних, методичних і методологічних семінарів та інших форм, передбачених предметом даного Договору; надавати консультації одна одній з питань організації та проведення спільних заходів; брати участь у відборі кандидатів для участі в спільних проєктах, інформувати їх про умови участі в даних заходах; виконувати умови даного Договору.

6. УМОВИ ЗДІЙСНЕННЯ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ СПІЛЬНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

6.1. Дослідження в рамках даного Договору здійснюються з використанням обладнання і засобів техніки, наявних у Сторін. Кожна зі Сторін несе власні



Сторона 1



Сторона 2

витрати при підготовці і проведенні спільних робіт, якщо інше не погоджено ними у встановленому порядку у формі додатку до Договору.

6.2. Результати наукової діяльності, отримані в рамках даного Договору, є спільною інтелектуальною власністю. Сторони мають рівні права по використанню результатів спільних досліджень. Результати спільних досліджень у рамках даного Договору оформляються як публікації авторських колективів.

6.3. Сторони інформують одна одну про свою діяльність, пов'язану з виконанням науково-дослідних, методичних та інших робіт за даним Договором.

6.4. Кожна зі Сторін зберігає за собою право самостійного пошуку джерел додаткового фінансування для більш широких досліджень, у тому числі з тематики спільних робіт. За спеціальною згодою можливий спільний пошук додаткової підтримки лабораторій, кафедр і тимчасових творчих колективів у формі спільних цільових і конкурсних проектів (грантів), договорів субпідряду, інновацій і т.п.

6.5. Жодна зі Сторін не несе відповідальності перед іншою Стороною за наукову, навчальну та господарсько-економічну діяльність, здійснювану поза рамками даного договору.

7. УМОВИ ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Даний Договір складений українською мовою у двох примірниках, по одному для кожної зі Сторін, що мають однакову юридичну силу.

7.2. Договір укладено без будь-яких фінансових зобов'язань Сторін.

7.3. Договір набуває чинності з моменту його підписання обома Сторонами. Даний Договір набуває чинності з моменту його підписання та діє до 1 січня 2025 року. Якщо буде потреба припинення дії даного Договору з ініціативи однієї зі Сторін, інша Сторона повинна бути проінформована про наміри його розірвання за 15 днів.



7.4. У разі якщо жодна зі сторін за 20 днів до закінчення терміну дії даного Договору не повідомила одна одну про намір розірвати даний Договір, то він вважається пролонгований на той самий термін та на тих самих умовах, на яких його булокладено.

7.5. За взаємною згодою Сторін у даний Договір можуть бути внесені зміни і доповнення в письмовій формі.

7.6. Реорганізація Сторони 1 чи Сторони 2 або перехід права власності на майно до третіх осіб не визнається підставою для припинення чинності цього Договору або внесення змін до нього. Він зберігає свою чинність для нового власника(правонаступника) чи балансоутримувача.

8. ОСОБЛИВІ УМОВИ

8.1. Для реалізації даного Договору та визначення конкретних заходів співробітництва з основних напрямків діяльності Сторонами можуть створюватися робочі групи під керівництвом осіб, уповноважених до цієї діяльності від імені Сторін.

9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

Тернопільський національний педагогічний університет імені Володимира Гнатюка
вул. М. Кривоноса, 2
м. Тернопіль, Україна
тел.: (0352) 43-60-02

e-mail: info@mpu.edu.ua

Ректор

Богдан БУЯК

Комунальний заклад вищої освіти «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради,
вул. М. Карнаухова, 53
м. Рівне, Україна
тел.: (0362) 63-55-34

e-mail: academy@kzma.edu.ua

Ректор

Ростислав САБАДИЩИН



Сторона 1



Сторона 2